

مراحل ترشيح المعلم و المدير المتميز و المعلمة والمديرة المتميزة

١. مرحلة الدخول للنظام :

يقوم الشخص المسؤول (مدير/مديرة مدرسة ، مدير مكتب التربية ، مدير إدارة التعليم) بالدخول على التقديم الإلكتروني من خلال اسم المستخدم وكلمة المرور الموجودين في أعلى الصفحة والتي تم إرسالها له من قبل إدارة التعليم التابع لها، أو بالنقر على رابط التقديم الإلكتروني كما هو موضح بالرسم :



ملاحظة: عند النقر على التقديم الإلكتروني فستظهر الشاشة التالية في حالة عدم تسجيلك الدخول.



٢. مرحلة مدير المدرسة :

يقوم مدير/مديرة المدرسة بالدخول حسب اسم المستخدم وكلمة المرور الخاصة به كما هو تم شرحه بالمرحلة الأولى. تظهر الشاشة التالية، كما هو موضح بالرسم، فيظهر له خيارين :



أ- **ترشيح معلم/معلمة:** يقوم المدير/المديرة بملء بيانات المعلم المرشح من قبله، مع ضرورة ملء الحقول التي تحتوي على إشارة *، بعد ذلك يوجد خيارين لمدير المدرسة، الخيار الأول: **النقر على زر حفظ :** حيث يقوم بحفظ البيانات المدخلة دون إرسالها إلى مكتب التربية المسؤول عن هذه المدرسة ويحق له التعديل على البيانات بعد ذلك، الخيار الثاني: **النقر على زر تثبيت وإرسال إلى مكتب التربية :** حيث يقوم بحفظ البيانات المدخلة وإرسالها إلى مكتب التربية المسؤول عن هذه المدرسة ولا يحق له التعديل على البيانات بعد ذلك.

ب- **ترشيح مدير/مديرة:** يقوم المدير/المديرة بملء بياناته الشخصية وترشيح نفسه كما في الطريقة السابقة، مع التأكيد على ضرورة ملء الحقول التي تحتوي على إشارة *، بعد ذلك يوجد خيارين لمدير المدرسة، الخيار الأول: **النقر على زر حفظ :** حيث يقوم بحفظ البيانات المدخلة دون إرسالها إلى مكتب التربية المسؤول عن هذه المدرسة ويحق له التعديل على البيانات بعد ذلك، الخيار الثاني: **النقر على زر تثبيت وإرسال إلى مكتب التربية :** حيث يقوم بحفظ البيانات المدخلة وإرسالها إلى مكتب التربية المسؤول عن هذه المدرسة ولا يحق له التعديل على البيانات بعد ذلك.

٣. مرحلة مدير مكتب التربية:

يقوم مدير مكتب التربية بالدخول حسب اسم المستخدم وكلمة المرور الخاصة به كما هو تم شرحه بالمرحلة الأولى، فتظهر الشاشة التالية كما هو موضح بالرسم، ثم يقوم باختيار أحد الإختياريين:



أ- النقر على زر المعلمين المرشحين من قبل المدرء: حيث يقوم مدير مكتب التربية باختيار معلم واحد من بين المعلمين الذين تم ترشيحهم من قبل المدارس المشرف عليها هذا المكتب، كما هو موضح بالرسم، وهنا يتم اختيار إما زر حفظ لحفظ البيانات حيث يمكنه التعديل عليها فيما بعد أو التعديل على تفاصيل المعلم من رابط تفاصيل، أو زر تثبيت وإرسال إلى إدارة التعليم، حيث لا يمكنه بعد ذلك التعديل أو اختيار معلم آخر أو التعديل على بيانات المعلم المرشح من رابط تفاصيل.



ملاحظة : يمكنك الرجوع لنافذة تحكم مدير مكتب التربية بالنقر على رابط التسجيل الإلكتروني

ب- النقر على زر المديرين المرشحين: تظهر الشاشة التالية، كما هو موضح بالرسم، حيث يقوم مدير مكتب التربية باختيار مدير/مديرة واحد من بين المديرين الذين تم ترشيحهم من قبل المدارس المشرف عليها هذا المكتب، وهنا يتم اختيار إما زر حفظ لحفظ البيانات حيث يمكنه التعديل عليها فيما بعد أو التعديل على تفاصيل المدير من رابط تفاصيل، أو زر تثبيت وإرسال إلى إدارة التعليم، حيث لا يمكنه بعد ذلك التعديل أو اختيار مدير آخر أو التعديل على بيانات المدير المرشح من رابط تفاصيل.



٤. مرحلة مدير إدارة التعليم :

يقوم مدير إدارة التعليم بالدخول حسب اسم المستخدم وكلمة المرور الخاصة به كما هو تم شرحه بالمرحلة الأولى، فتظهر الشاشة التالية كما هو موضح بالرسم، ثم يقوم باختيار أحد الإختيارين:



أ- النقر على زر المعلمين المرشحين عن مكاتب التربية: حيث يقوم مدير إدارة التعليم باختيار معلم واحد من بين المعلمين الذين تم ترشيحهم من قبل مكاتب التربية التابعة لإدارة التعليم، كما هو موضح بالرسم، وهنا يتم اختيار إما زر حفظ لحفظ البيانات حيث يمكنه التعديل عليها فيما بعد أو التعديل على تفاصيل المعلم من رابط تفاصيل، أو زر تثبيت وإرسال إلى اللجنة العليا للترشيح، حيث لا يمكنه بعد ذلك التعديل باختيار مدرس آخر أو التعديل على بيانات المعلم المرشح من رابط تفاصيل.

تفاصيل	اسم المدرس	اسم المكتب	المرحلة الدراسية	اسم المدرسة	
تفاصيل	#####	بنات - أمّج - بنات	ابتدائي عام نهاري	التبحة	<input type="radio"/>
تفاصيل	#####	بنات - بنات	ابتدائي عام نهاري	الأولى ١	<input checked="" type="radio"/>

تثبيت وإرسال إلى اللجنة العليا للترشيح

حفظ

ملاحظة : يمكنك الرجوع لنافاذة تحكم مدير إدارة التعليم بالنقر على رابط التسجيل الإلكتروني

ب- المديرين المرشحين عن مكتب التربية: حيث يقوم مدير إدارة التعليم باختيار مدير واحد من بين المديرين الذين تم ترشيحهم من قبل مكاتب التربية التابعة لإدارة التعليم، كما هو موضح بالرسم، وهنا يتم اختيار إما زر حفظ لحفظ البيانات حيث يمكنه التعديل عليها فيما بعد أو التعديل على تفاصيل المدير المرشح من رابط تفاصيل، أو زر تثبيت وإرسال إلى اللجنة العليا للترشيح، حيث لا يمكنه بعد ذلك التعديل باختيار مدير آخر أو التعديل على بيانات المدير المرشح من رابط تفاصيل.

تفاصيل	اسم المدير	اسم المكتب	المرحلة الدراسية	اسم المدرسة	
تفاصيل	#####	بنات - أمّج - بنات	متوسط عام نهاري	التبحة	<input type="radio"/>
تفاصيل	#####	بنات - بنات	متوسط عام نهاري	الإنهاء المتوسطة الثانية ٢	<input checked="" type="radio"/>

تثبيت وإرسال إلى اللجنة العليا للترشيح

حفظ